

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ПОЧТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОЧТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2019 г.

х. Почтовый

№ 81

«Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с Областным законом от 25.10.2002 г. № 273-ЗС «Об административных правонарушениях», Кодексом РФ об административных правонарушениях, в целях уточнения перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Областным законом от 25.10.2002 г. № 273-ЗС «Об административных правонарушениях», согласно приложению №1.

2. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в рамках осуществления муниципального контроля, в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Почтовского сельского поселения от 24.07.2019 г. № 50 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Почтовского сельского поселения

О.Н. Зубкова

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Почтовского сельского поселения
от 25.10.2019 г. № 81

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

В соответствии с Областным законом Ростовской области от 25.10.2002 г. № 273-ЗС «Об
административных правонарушениях», в пределах компетенции сельского поселения

№ п/п	Наименование должностного лица	Статьи Областного закона от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях»
1.	Специалист по правовой, кадровой, архивной, и регистрационно-учетной работе	Статьями 2.2, 2.3, 2.5, 2.10, ч.2 ст. 9.1, 9.3
2.	Специалист земельных и имущественных отношений	Статьями 4.5, 6.3, 6.4
3.	Специалист муниципального хозяйства	Статьями 2.4, 3.2, 4.1, 4.4, 4.5, ч. 1 ст. 4.6, 5.1-5.5
4.	Начальник сектора экономики и финансов	Статьями 2.12, 8.1, 8.2, 8.8, 8.9
5.	Инспектор по общественной безопасности и предупреждению ЧС	Статьями 2.7, 4.1, 4.5, 5.1

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

В соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях, в рамках
осуществления муниципального контроля

№ п/п	Наименование должностного лица	Статьи Кодекса РФ Об административных правонарушениях
1	Специалист земельных и имущественных отношений	ч. 1 ст.19.4, ст. 19.4.1, ч.1, 31, 32 ст.19.5, ст. 19.7
2	Начальник сектора экономики и финансов	ст. 5.21, ст. 7.32.6, ст. 15.1, ст.ст. 15.14 - 15.15.16, ч. 1 ст.19.4, ст. 19.4.1, ч.20 и 20.1 ст.19.5, ст. 19.6, ст. 19.7